

Số: 711/GDĐT-TrH
Về hướng dẫn kiểm tra HK II
cấp THCS năm học 2016 - 2017

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 3 năm 2017

Kính gửi: Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo các quận, huyện.

Thực hiện kế hoạch năm học, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn kiểm tra học kỳ II cấp THCS, năm học 2016 – 2017 như sau:

I. Tổ chức kiểm tra

1. Ra đề và tổ chức kiểm tra

Phòng GDĐT các quận, huyện ra đề và tổ chức kiểm tra chung các môn học cho các khối lớp cấp THCS: Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Giáo dục công dân, Ngoại ngữ, Toán học, Vật lý, Hóa học, Sinh học và quy định chi tiết lịch kiểm tra cho đơn vị mình.

2. Khung thời gian kiểm tra

Từ ngày 20/4/2017 đến ngày 10/5/2017 (trừ các ngày nghỉ lễ và chủ nhật).

3. Thời gian làm bài các môn

- Toán, Ngữ văn: 90 phút;
- Tiếng Anh: 60 phút;
- Các môn còn lại: 45 phút.

4. Hình thức đề kiểm tra

- Đề kiểm tra học kỳ thực hiện theo hình thức tự luận.
- Đề kiểm tra các môn ngoại ngữ gồm cả hai hình thức trắc nghiệm khách quan và tự luận. Môn Tiếng Anh lớp 6, 7, 8 có phần nghe, Tiếng Anh lớp 9 không có phần nghe.

*** Môn Tiếng Pháp, Tiếng Trung, Tiếng Nhật, Tiếng Đức Tiếng Hàn:**

- Môn Tiếng Trung, Tiếng Nhật, Tiếng Đức, Tiếng Hàn: trường tự ra đề và tổ chức kiểm tra theo lịch.
- Môn Tiếng Pháp: thực hiện theo văn bản của Sở GDĐT về hướng dẫn tổ chức kiểm tra HK II cấp Trung học - Chương trình song ngữ Tiếng Pháp và Tiếng Pháp ngoại ngữ 2.

*** Lưu ý:**

- Phòng GDĐT các quận, huyện báo cáo kế hoạch và lịch kiểm tra học kỳ của đơn vị bằng email đến địa chỉ kthkthcs@gmail.com trước ngày 03/4/2017.

- Các nội dung của đề kiểm tra phải bảo đảm đúng hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học các cấp học theo công văn số 5842/BGDĐT-VP ngày 01/9/2011 của Bộ GDĐT.

- Đề kiểm tra phải bảo đảm yêu cầu bảo mật; nội dung kiểm tra phải bảo đảm tính chính xác, câu hỏi rõ ràng; nội dung các câu hỏi phải theo tiến độ bài dạy ở kỳ kiểm tra và sát với chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình. Chú ý một tỉ lệ phù hợp các câu hỏi vận dụng, câu hỏi liên hệ với thực tiễn cuộc sống nhưng cần tránh khiên cưỡng, gượng ép.

- Bài kiểm tra định kỳ và điểm số các môn của chương trình tích hợp Toán, Khoa học, Tiếng Anh trong học kỳ II thực hiện hoàn tất trước ngày 07/5/2017.

Điểm số môn Toán, Khoa học của chương trình tích hợp được sử dụng làm 1 cột điểm hệ số hai trong học kỳ của môn học tương ứng theo chương trình Việt Nam. Riêng điểm số bài kiểm tra giữa học kỳ và cuối học kỳ của môn Tiếng Anh theo chương trình tích hợp được dùng làm cột điểm kiểm tra hệ số hai và kiểm tra học kỳ của môn Tiếng Anh trong chương trình Việt Nam.

II. Báo cáo

Sau khi kết thúc kiểm tra, Phòng GDĐT gửi nộp các tập tin vi tính đề, đáp án các môn kiểm tra của đơn vị về Sở GDĐT (Phòng Giáo dục Trung học) theo địa chỉ email: kthkthcs@gmail.com

Thời hạn cuối nộp đề và đáp án: ngày 13/5/2017.

Cấu trúc thư mục cho các tập tin đề, đáp án kiểm tra theo phụ lục đính kèm, tên thư mục và tập tin không đánh dấu tiếng Việt; sau đó chuyển thành một file nén và gửi về địa chỉ email trên (không nộp báo cáo và đề in trên giấy về Phòng GDTrH). Yêu cầu các Phòng GDĐT nộp đề, đáp án đầy đủ và đúng hạn; đây là một trong những thông tin để kiểm tra, đánh giá hoạt động của đơn vị.

Nhận được văn bản này, đề nghị Trưởng phòng GDĐT các quận, huyện có kế hoạch triển khai thực hiện, đảm bảo đúng quy chế và thể lệ kiểm tra, thi cử hiện hành. Sau thời gian kiểm tra học kỳ, các đơn vị tiếp tục tổ chức giảng dạy, học tập bình thường để hoàn tất chương trình giáo dục theo kế hoạch nội dung và thời gian năm học./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc (để báo cáo);
- Thanh tra, Phòng KHTC, VP (để phối hợp);
- Lưu: VP, GDTrH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

(đã ký)

Nguyễn Văn Hiếu

PHỤ LỤC

CẤU TRÚC THU MỤC VÀ TẬP TIN ĐỀ, ĐÁP ÁN KIỂM TRA HỌC KỲ GỬI VỀ PHÒNG GIÁO DỤC TRUNG HỌC

FOLDER TENQUANHUYEN, ví dụ

QUAN01

FOLDER

DE VA DAPAN KTHKII 2017

